

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu 2025-1-PL01-KA121-VET-000335433
realizowanego w ramach programu Erasmus+ akcji: Mobilność edukacyjna
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiego**

§ 1

Definicje ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) „Biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę szkoły Zespół Szkół Elektronicznych im. Bohaterów Westerplatte w Radomiu, ul. Sadkowska 19, 26-600 Radom.
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, składający się z Dyrektora Zespołu Szkół Elektronicznych lub Wicedyrektora, organizatorów projektu, oraz Kierownika Warsztatów jako Przedstawiciela Zespołu Przedmiotów Zawodowych.
- 3) okresie realizacji projektu – od 01.06.2025 do 31.08.2026
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt nr 2025-1-PL01-KA121-VET-000335433
- 5) „Realizatorze” - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Elektronicznych w Radomiu,
- 6) „Uczestniku projektu” – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach projektu

§ 2

Zakres wsparcia

- 1) Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez Zespół Szkół Elektronicznych w Radomiu.
- 2) Działanie skierowane jest do uczennic i uczniów szkoły Zespół Szkół Elektronicznych w Radomiu.
- 3) Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z jego realizacją finansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+
- 4) W ramach projektu realizowane będą praktyki zawodowe Portugalii według szczegółowego harmonogramu umieszczonego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
- 5) Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu

§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

- 1) W projekcie uczestniczyć mogą uczennice i uczniowie szkoły Zespołu Szkół Elektronicznych w Radomiu, uczęszczający w terminie wyjazdu do klasy czwartej, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
- 2) Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
- 3) Nabór będzie przeprowadzony dla uczniów uczęszczających do klas czwartych o kierunku technik programista (2 osoby z klasy), technik informatyk (2 osoby z

klasy), technik mechatronik (2 osoby z klasy) technik automatyk (2 osoby z klasy), technik elektronik (2 osoby z klasy) i technik robotyk (2 osoba z klasy) w terminie: 16.01.2026r. - 02.02.2026r. i będzie miał na celu wyłonienie 16 uczestników.

4) Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się, oprócz wymogów określonych w ust.1 - 3, następującymi preferencjami: dla poszczególnych działań:

a) Średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących za rok szkolny 2024/2025:

6,0 - 5,0 - 25 pkt

4,9 - 4,5 - 20 pkt

4,4 - 4,0 - 15 pkt

3,9 - 3,5 - 10 pkt

Zaokrąglenie średniej odbywa się do drugiego miejsca po przecinku według zasad matematycznych.

b) Średnia ocen z przedmiotów w kształceniu zawodowym za rok szkolny 2023/2024:

6,0 - 5,0 - 30 pkt

4,9 - 4,5 - 25 pkt

4,4 - 4,0 - 20 pkt

3,9 - 3,5 - 10 pkt

Zaokrąglenie średniej odbywa się do drugiego miejsca po przecinku według zasad matematycznych.

c) Ocena z zachowania – za rok szkolny 2024/2025:

wzorowe - 15 pkt

bardzo dobre - 10 pkt

d) Laureaci i uczestnicy konkursów przedmiotowych w roku szkolnym 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025:

uczestnicy i laureaci na szczeblu ogólnopolskim - 15pkt

laureaci na szczeblu regionalnym (wojewódzkim, międzywojewódzkim) - 10 pkt

e) Pochodzenie ze środowisk zagrożonych wykluczeniem (kryterium dochodowości). Dochód netto na osobę w rodzinie na podstawie rozliczenia PIT z 2024r. rodzica/opiekuna prawnego lub opiekunów prawnych / rodziców jeśli rozliczają się osobno. PIT należy dostarczyć razem z formularzem aplikacyjnym.

do 1500 PLN - 15 pkt

od 1501 do 1800- 10 pkt

f) Maksymalna liczba punktów w rekrutacji do projektu wynosi 100 punktów.

5) Nie może być zakwalifikowana osoba, która w postępowaniu kwalifikacyjnym uzyska mniej niż 30 pkt. Jeśli uniemożliwi to skompletowanie odpowiedniej liczby uczestników, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca w klasach programowo niższych według kryteriów zawartych w § 3 pkt 4 niniejszego

regulaminu.

- 6) Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika / uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
- 7) W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu będzie decydowała ocena z języka angielskiego lub test z języka obcego.
- 8) W ramach tego projektu nie jest możliwy ponowny wyjazd na praktykę tej samej osoby.
- 9) W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika z wyjazdu, ponosi on koszty związane z nie wywiązaniem się z umowy. Koszty te obejmują przebukowanie biletu lotniczego na osobę z listy rezerwowej. Wyjątek stanowią przypadki usprawiedliwione zwolnieniem lekarskim.

§ 4

Proces rekrutacji

- 1) Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
- 2) Rekrutacja do projektu przeprowadzana będzie w terminie: 16.01.2026r. -02.02.2026r. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły 03.02.2026, stronie internetowej Projektu, przekazywane będą w formie ustnej przez wychowawców klas.
- 3) Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają wypełnione komputerowo i wydrukowane załączniki do wyznaczonych osób.
- 4) W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat / kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
- 5) Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
- 6) Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.
- 7) O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do udziału w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu sporządzając protokół z procedury rekrutacyjnej.
- 8) Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.
- 9) Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać w przypadku: skreślenia z listy uczniów danej szkoły, przyczyn losowych (np. długotrwała choroba)

- 10) Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 10 dokonuje komisja rekrutacyjna wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji projektu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
- 11) Uczniowie, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikowali się do projektu mogą wnieść odwołanie do Komisji Rekrutacyjnej z odpowiednim uzasadnieniem w ciągu dwóch dni od daty przeprowadzenia rekrutacji i ogłoszenia listy rekrutacyjnej.
- 12) W chwili rozpoczęcia udziału w projekcie każdy z uczniów/uczennic podpisuje:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie;
 - b) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - c) podpisuje Umowę o Staż definiującą zakres uczestnictwa w Projekcie oraz obowiązki zaangażowanych stron
- 13) Formularz zgłoszeniowy jest dostępny na stronie szkoły.

§ 5

Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 15.01.2026r.
- 2) Uczestniczka / uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w projekcie w zakresie zdefiniowanym Umową o Staż.
- 3) Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora / koordynatorkę projektu.
- 4) Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu.

Załączniki:

- 1) Wzór formularza zgłoszeniowego
- 2) Wzór oświadczenia kandydata
- 3) Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych
- 4) Wzór oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych
- 5) Procedura odwoławcza od wyników rekrutacji

Przygotował: grupa projektowa z ramienia Zespołu Szkół Elektronicznych
Zatwierdził: Dyrektor Zespołu Szkół Elektronicznych w Radomiu